



KANTSLERI KÄSKKIRI

Tallinn

02.11.2020 nr 269

Mobiilsideteenuse kasutamine

Vabariigi Valitsuse 12.11.1996 määrusega nr 284 kinnitatud „Kultuuriministeeriumi põhimääruse“ punkti 9 alapunkti 24 ning kultuuriministri 28.01.2014 käskkirja nr 36 „Volituse andmine“ punkti 1.2 alusel:

1. Määrän Kultuuriministeeriumi (edaspidi *ministeerium*) ametnike ja töötajate (edaspidi *teenistujad*) teenistusülesannete täitmiseks mobiilsideteenuse kasutamise igakuised piirmäärad järgmiselt:

Ametikoht	Piirmäär eurodes
Minister ja kantsler	250
Asekantslerid ja välissuhete osakonna teenistujad	100
Nõunikud ja osakondade juhatajad	65
Teised teenistujad	35

2. Ministeerium tasub teenistuja mobiiltelefoni arve juhul, kui mobiiltelefoni number kuulub ministeeriumi ühtsesse mobiilsidepaketti. Ministeeriumi mobiilsidepaketiga liitumist võimaldatakse kõikidele teenistujatele. Selleks loovutab teenistuja soovi korral ministeeriumile oma isikliku mobiiltelefoni numbriga või saab enda kasutusse uue mobiiltelefoni numbriga.
3. Punktis 1 loetletud piirmäärade hulka kuuluvad järgmised mobiilsideteenused:
 - 1) kõned ja sõnumid;
 - 2) interneti kasutus;
 - 3) mobiil-ID kuutasu.
4. Punktis 3 nimetatud mobiilsideteenuste kasutamise eest ministeerium üldjuhul ei tasu, v.a eelneval erikokkulepele vahetu juhi ja kantsleriga lähtuvalt konkreetsest ametikohest tingitud vajadusest. Erikokkuleppe kinnitavad vahetu juht ja kantsler Rahandusministeeriumi Infotehnoloogiakeskuse (edaspidi *RMIT*) kasutajate süsteemis ning see edastatakse finantsosakonnale.
5. Tasumisele mittekuuluvate mobiilsideteenuste (nt mobiilne parkimine, eritariifsed kõneteenused, annetused jms) kasutamiseks pöördub teenistuja otse mobiilsideteenuse pakkuja poole, kes avab talle selliste teenuste kasutamiseks era-arve teenuse.

6. Finantsosakond peab igakuiselt teenistujate löikes arvestust mobiilside teenuse kasutamise kulude kohta ning teavitab teenistujaid mobiilside teenuse kasutamise piirmäära ületavate kulude suurusel. Teenistuja nõusolekul peetakse piirmäära ületanud kulu kinni teenistuja palgast. Selleks edastab teenistuja nõusoleku e-kirja teel personalijuhile, kes korraldab palgast kinnipidamise.
7. Kantsleri otsusel võib teenistuja erandkorras vabastada piirmäära ületava kulu palgast kinnipidamisest, kui ülekulu on tekkinud seoses teenistusülesannete täitmisega ja teenistuja esitab kantslerile e-kirja (säilitatakse dokumendihaldussüsteemis) teel selgituse piirmäära ületamise kohta.
8. Juhul kui kantsler ei kiida heaks teenistuja selgitust piirmäära ületamise kohta ja teenistuja ei anna nõusolekut piirmäära ületanud kulu kinnipidamiseks palgast, esitab finantsosakond teenistujale arve, milles märgitud summa tasub teenistuja ministeeriumi arvelduskontole 15 päeva jooksul alates arve kättesaamisest.
9. Teenistussuhte lõppemisel saab teenistuja ministeeriumile loovutatud mobiiltelefoni numbri tagasi isiklikku kasutusse.
10. Mobiilside teenusega seonduvat koordineerib strateegia- ja innovatsiooniosakond koostöös ministeeriumile IT tugiteenuseid pakkuva RMIT-iga.
11. Tunnistan kehtetuks kantsleri 15.01.2015 käskkirja nr 1-3/3 „Telefoniteenuse kulude tasumise piirmäärad“.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tarvi Sits